

Trabajador/a Social

DISPOSITIVO RESIDENCIAL DE ATENCIÓN INTEGRAL A MUJERES MAYORES DE 65 AÑOS O MÁS, VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO DE LA COMUNIDAD DE MADRID.
(Ref: FN 23/21)

Se desea cubrir mediante este proceso de selección el puesto de **Trabajador/a Social**.

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

En dependencia de la persona coordinadora del Dispositivo Residencial, las funciones a realizar serán:

- Detección y análisis de las necesidades demandadas, explícitas e implícitas, en su ámbito de intervención.
- Diagnóstico y valoración técnica del caso.
- Planificación de la intervención psicosocial.
- Búsqueda de recursos adecuados a las necesidades de las mujeres.
- Acompañamiento en las decisiones de las usuarias que favorezcan su autonomía.
- Coordinación de las acciones de los distintos profesionales y recursos sociales (Punto Municipal de Violencia, Vivienda, Servicios Sociales).
- Realización de informes sociales para gestión de recursos, informes de intervención, y cuántos informes sean requeridos por la Dirección General de Igualdad.
- Apoyo en la Información, gestión y tramitación de ayudas económicas específicas en materia de violencia de género.
- Realización de informes mensuales de actuación, así como una memoria anual; y cuantos informes, estadísticas y memorias le sean requeridos.
- Sustitución de la coordinadora del recurso en su ausencia (vacaciones, etc.).
- Participación en el seguimiento del plan estratégico de la entidad, así como de los Planes Operativos Anuales, apoyando en su formulación.
- Participación en el proceso de evaluación anual.
- Representación técnica del servicio y de la entidad en actos de sensibilización y formación.

PERFIL REQUERIDO

Requisitos imprescindibles

- Formación académica: Diplomatura o Grado en Trabajo Social
- Formación complementaria: Al menos 100 horas de formación especializada en violencia de género.
- Experiencia profesional de un mínimo de un año en atención a mujeres víctimas de violencia de género.
- Experiencia en el ámbito social
- Conocimientos de informática a nivel de usuario.
- Se valorará:
 - Experiencia en trabajo grupal y Conocimiento de los recursos sociales y de atención a víctimas de violencia de género.
 - Formación especializada en Geriátría y/o Gerontología.
 - Experiencia de, al menos un año, en gestión de recursos de atención a personas dependientes y/o de edad avanzada con las Administraciones Públicas.
 - Conocimientos de inglés y/o francés.
 - Certificado de discapacidad.

Competencias:

- Identificación y compromiso con el proyecto.
- Habilidades en comunicación.
- Capacidad organizativa y orden.
- Responsabilidad.
- Capacidad de trabajo en equipo.
- Capacidad de toma de decisiones.
- Autonomía y autogestión.
- Flexibilidad.
- Iniciativa.

Documentación necesaria a presentar en el momento de la entrevista.

- Original del Título.
- Informe de vida laboral.
- Contratos de trabajo o las certificaciones de servicios emitidas por los distintos empleadores.
- Certificados de formación
- Un breve currículum vitae (Máximo 1 folio). Que recoja las experiencias anteriores

Se ofrece:

- Categoría: Grupo 1
- Contrato laboral: Indefinido.
- Tipo de jornada: 39 horas/semana.

- Retribución anual bruta: acorde al convenio de intervención social.
- Incorporación: 28 de agosto.
- Duración: hasta finalización de contrato público (4 años)

Aquellas personas interesadas en enviar CV actualizado y referencia del puesto evalverde@proyectosluzcasanova.org

El plazo de presentación de solicitudes finalizará el 30 de julio de 2023

Se contactará exclusivamente con las candidaturas más ajustadas al perfil profesional del puesto de trabajo.

INFORMACION DE PROTECCION DE DATOS

Al enviar tu cv para participar en el presente proceso de selección:

- Aceptas de manera expresa que los datos personales contenidos en el cv puedan ser incluidos en los ficheros de Fundación luz Casanova con el fin de participar en los distintos procesos de selección de personal que la entidad realiza.
- Declaras que has leído la siguiente información básica sobre la protección de mis datos personales:

INFORMACION BASICA SOBRE PROTECCION DE PROTECCION DE DATOS	
Responsable	Fundación Luz Casanova
Finalidad	Participar y recibir información sobre los procesos de selección de personal realizados por Fundación Luz Casanova
Legitimación	Consentimiento de la persona interesada
Destinatarios	No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional
Información adicional	Puedes obtener más información sobre la protección de datos en nuestra página web